

Kimyasal Kullanım İzinleri

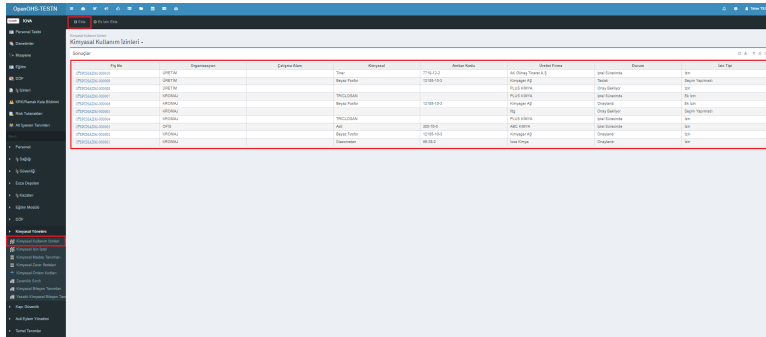
Kullanım Kılavuzu

1. Genel Özellikler

Kurum içerisinde bulunan kimyasalların kullanılma izinlerinin oluşturulup,onaylanma işlemlerinin yürütüldüğü modüldür.

2. Kimyasal Kullanım İzni Oluşturma

- Ana menüde sol tarafta yer alan Kimyasal Yönetimi menüsü atındaki Kimyasal Kullanım İzinleri modülüne tıklanır.
- Açılan sayfada daha önce eklenmiş olan kimyasal kullanım izni varsa listelenir.
- Yeni kimyasal kullanım izni oluşturmak için sol üst tarafta bulunan Ekle düğmesine basılır.



Tarih	Organizasyon	Laboratuvar	Tür	Durum	Araştırma	Araştırma Data	Araştırma Erişim	Durum	İzin Tipi
-------	--------------	-------------	-----	-------	-----------	----------------	------------------	-------	-----------

- Açılan sayfadaki ilgili alanlar doldurulur. Yıldız(*) işaretli alanlar doldurulması zorunlu alanlardır.
- Çalışma alanı eklemek için sağ tarafta bulunan + düğmesine basılır. Açılan satırda çalışma alanı boşluğuna basılır ve listeden seçim yapılır.
- İlgili varlıklar eklemek için sağ tarafta bulunan + düğmesine basılır. Açılan satırda her bir alanın boşluğuna basılır ve listeden seçim yapılır.

[illegible]

- Kimyasal alanından seçim yapıldıktan sonra kimyasal madde tanımları modülünde belirtilen veriler otomatik gelir.
- Maruziyet Türü ve Özel Gruptaki Çalışan Maruziyeti alanları üzerine tıklanarak seçilir.
- Sağ alt tarafta bulunan Sakla düğmesine basılır. Sistem tarafından kaydın başarıyla saklandığına dair bir bilgi mesajı görüntülenir.

[illegible]

- Kimyasal kaydedildikten sonra ilgili alt menüler açılır.
- Kimyasal madde tanımları alanından eklenen kimyasala ait sds detayları alt menülere otomatik gelir.

2.1. Veri Alanları

İlgili varlıklar, Kimyasal, Banf No, Ticari İsmi, Üretici Firma, Kimyasalın Rengi, Kimyasalın Kokusu, Masraf Yeri, Planlayıcı, Kısım Müdürü, Kullanım Şekli, Kimyasalın Kullanım Şartları ve Prosesi, Planlanan Depolama Şartları, Yıllık Kullanım Miktarı, Yıllık Kullanım Birimi, Yıllık Kullanım Sıklığı, Kimyasalın Fiziksel Hali, Depolamam Sıcaklığı, Parlama Noktası, Maruziyet Türü, Maruziyet Süresi, Maruz Kalan Kişi Sayısı, Özel Gruptaki Çalışan Maruziyeti, Proses Sonucu Oluşan Zararlı Maddeler, Ambalaj Türü, Ambalaj Hacmi, Kimyasal İzin Dokümanları, Kimyasal Dokümanları

..

3. Kimyasal Kullanım Ek İzin Oluşturma

- Ana menüde sol tarafta yer alan Kimyasal Yönetimi menüsü atındaki Kimyasal Kullanım İzinleri modülüne tıklanır.
- Açılan sayfada daha önce eklenmiş olan kimyasal kullanım izni varsa listelenir.
- EK kimyasal kullanım izni oluşturmak için Ek İzin Ekle düğmesine tıklanır.

OpenOHS-TESTN

OpenOHS

Kimyasal Kullanım İzinleri

Kimyasal Kullanım İzinleri

Organizasyon

Çalışma Alanı

Kimyasal

Ambalaj Kodu

Üretici Firma

Durum

İzin Tipi

Fig No

070PC1A204.000002

URETIM

Boyaz Florit

12185-10-3

Kimyasal A2

Onaylandı

İzin

070PC1A204.000003

URETIM

Tezer

7719-10-2

AK Güney Tıccar A.Ş.

İşlet Sıcaklığı

İzin

070PC1A204.000004

URETIM

Boyaz Florit

12185-10-3

Kimyasal A2

Tasak

Seçim Yapılmadı

070PC1A204.000005

URETIM

PLUS KİMYA

Onay Bekliyor

İzin

070PC1A204.000006

KIRKKAU

TRICLOSAN

PLUS KİMYA

İşlet Sıcaklığı

Ek İzin

070PC1A204.000007

KIRKKAU

Boyaz Florit

12185-10-3

Kimyasal A2

Onaylandı

Ek İzin

070PC1A204.000008

URETIM

Tezer

7719-10-2

AK Güney Tıccar A.Ş.

Onay Bekliyor

Seçim Yapılmadı

070PC1A204.000009

KIRKKAU

TRICLOSAN

PLUS KİMYA

İşlet Sıcaklığı

İzin

070PC1A204.000010

OFİS

Alet

300-70-5

ABC KİMYA

İşlet Sıcaklığı

İzin

070PC1A204.000011

KIRKKAU

Boyaz Florit

12185-10-3

Kimyasal A2

Onaylandı

İzin

070PC1A204.000012

KIRKKAU

Diamonatan

55-20-2

İzox KİMYA

Onaylandı

İzin

- Açılan sayfadaki ilgili alanlar doldurulur. Yıldız(*) işaretli alanlar doldurulması zorunlu alanlardır.
- Kimyasal eklemek için alanındaki sağ tarafta bulunan büyüteç düğmesine tıklanır.
- Açılan pencerede kimyasal aramak için üst tarafta bulunan arama çubuğu veya alt tarafta bulunan ileri/geri düğmeleri kullanılır.

- Kimyasal seçildikten sonra alt tarafta bulunan Tamam düğmesine basılarak işlem tamamlanır.

The screenshot shows the 'Kimyasal Kullanım İzinleri' form with a modal window 'Kimyasal Arama' open. The modal window contains a table with columns 'Bilgi Kodu' and 'Ticari İsmi'. The table lists several chemical substances. The 'Ara' button is highlighted with a red box. The 'Tamam' button is also highlighted with a red box.

Bilgi Kodu	Ticari İsmi
PSCHE-000001	Sodyum Karbonat
PSCHE-000002	Disodyum metasilikat
PSCHE-000003	Propylene Glycol/Polyethylene Glycol
PSCHE-000004	Benzoic Asit
PSCHE-000005	Tiner
PSCHE-000006	Diizoktanol
PSCHE-000007	Parafin
PSCHE-000008	Ammoniyak

- Kimyasal tanımından gelen bilgiler ilgili alanları doldurur.
- Sağ alt tarafta bulunan Sakla düğmesine basılarak kaydedilir.

The screenshot shows the 'Kimyasal Kullanım İzinleri' form. The 'Sakla' button is highlighted with a red box.

- Kimyasal kaydedildikten sonra ilgili alt menüler açılır.
- Kimyasal madde tanımları alanından eklenen kimyasala ait sds detayları alt menülere otomatik gelir.

Kimyasal Kullanım İzinleri Kullanım Kılavuzu

[illegible]

- Kimyasalın kullanılması için Onay Sürecini Başlat düğmesine basarak izin onay süreci başlar.

[illegible]

- Onay sürecini başlattıktan sonra ilgili roller üst tarafta görüntülenir.

[illegible]

4. Kimyasal Kullanım İzni Düzenleme

- Ana menüde sol tarafta yer alan Kimyasal Yönetimi menüsü atındaki Kimyasal Kullanım İzinleri modülüne tıklanır.
- Açılan sayfada daha önce eklenmiş olan kimyasal kullanım izni varsa listelenir.
- listelenen kimyasal kullanım izinleri arasından durumu Taslak olarak belirtilen kullanım izninin Fiş No alanına basılır.
- Açılan sayfada sağ alt tarafta bulunan Düzenle düğmesine basılarak düzenleme alanı açılır.

- İlgili değişiklikler yapıldıktan sonra sağ alt tarafta bulunan Tamam düğmesine basılarak kaydedilir.

5. Kimyasal Kullanım İzni Silme

- Ana menüde sol tarafta yer alan Kimyasal Yönetimi menüsü atındaki Kimyasal Kullanım İzinleri modülüne tıklanır.
- Açılan sayfada daha önce eklenmiş olan kimyasal kullanım izni varsa listelenir.
- listelenen kimyasal kullanım izinleri arasından durumu Taslak olarak belirtilen kullanım izninin Fiş No alanına basılır.
- Açılan sayfada sağ alt tarafta bulunan Düzenle düğmesine basılarak düzenleme alanı açılır.

- Açılan sayfanın sağ alt tarafında bulunan **SİL** düğmesine basılır.

- Silinmek istenilen varlık için kullanıcıya **emin olup/olmadığı** sorulan bir onay kutusu yöneltilir.
- Evet seçimi yapılan işlemiden sonra varlık silme işlemi gerçekleşir.

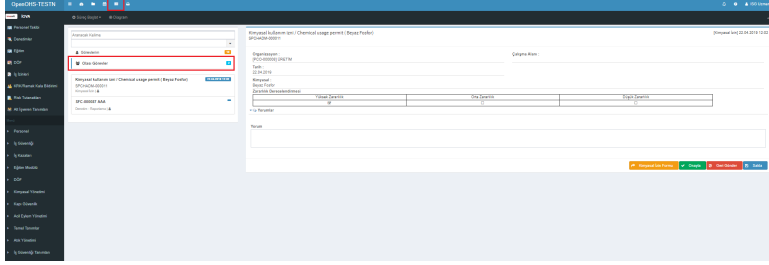
- Hayır düğmesi seçilirse işleminiz iptal edilir.



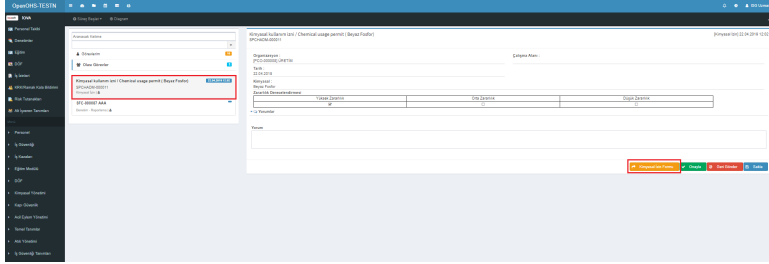
Kimyasal kullanım izni sadece taslak sürecindeyken silinebilir. İzin verilen kimyasal için iptal işlemi gerçekleştirilir. Detaylı bilgi için Kimyasal İzin İptal Kullanım Kılavuzunu inceleyiniz.

6. Kimyasal Kullanım İzni Onay Süreci

- Sistem üzerinde belirtilen rollere onay için görev gider.
- Ekranın en üst tarafında bulunan Görevler düğmesine basılır.
- Açılan sayfada sol tarafta bulunan Olası Görevler alanına basılır.



- Olası görevler altında listelenen görevlerden kimyasal kullanım izni ile ilgili olanı seçilir.



- Kimyasal kullanım izninin detaylarını görmek için sağ alt tarafta bulunan Kimyasal İzin Formu düğmesine basılır.
- Kimyasal kullanım iznini onaylamak için sağ alt tarafta bulunan onayla düğmesine basılır.

- Açılan pencerede varsa açıklama alanı doldurulur ve **Tamam** düğmesine basılır.

- Onaylanmak istenilen kimyasal kullanımı için kullanıcıya **görevin kapatılacağını ve bu işlem için emin olup/olmadığını** soran bir onay kutusu yöneltilir.
- Evet düğmesine basılarak kimyasal kullanımına izin verilir ve görev sonlanır.
- Hayır düğmesi seçilirse işleminiz iptal edilir.

- Geri Gönder düğmesi seçilir ise kimyasal kullanımına izin verilmez.
- Sakla düğmesine eklenen alanlar varsa sisteme kaydeder ve daha sonra onaylanması için onayı bekletir.



Onaylayan rolleri ile ilgili işlemler sistem yöneticisi tarafından gerçekleştirilir.

6.1. Kimyasal Kullanım İzin Durumu Görüntüleme

- Ana menüde sol tarafta yer alan Kimyasal Yönetimi menüsü atındaki Kimyasal Kullanım İzinleri modülüne tıklanır.
- Açılan sayfada daha önce eklenmiş olan kimyasal kullanım izni varsa listelenir.
- Kimyasal izin durumu kontrol edilecek kimyasalın Fiş No alanı üzerine basılır ve detay ekranı açılır.
- Açılan ekranın en üst kısmında kimyasalın hangi rollerdeki hangi kullanıcılar tarafından onaylandığı ve zamanları görüntülenir.

[illegible]

