
İSG Kurul Kararları

1. Genel Özellikler

Firmada yapılan İSG kurul toplantılarındaki gündem ve kararları takip etmeniz amacıyla oluşturulmuştur. Modül kararları, bağlı düzeltici önleyici faaliyetler ile entegre bir şekilde takip etmektedir. Geçerli kurul toplantısı yapılan bu takip, sonraki kurulda devam eden işler ile birlikte otomatik olarak ve kopyalanarak devam etmektedir. Modül ayrıca Risk Analizi, DÖF ve İş Kazası gibi modüllerden seçimli olarak karar oluşturmaktadır. İstendiğinde gündemleri ve toplantı tutanağını katılımcılarla paylaşmanızı sağlamaktadır.

2. İSG Kurul Kararı Oluşturulması

- Ana menüde İş Güvenliği menüsü altında yer alan İSG Kurul Kararlarına tıklanır.
- Yeni düğmesine tıklanır. Ardından Yeni kurul sekmesi görüntülenir.

Yeni Kurul Oluşturma Ekranı.



- * ile belirtilen zorunlu Organizasyon, Ad, Başlangıç Tarihi, Başlangıç Zamanı doldurulur.

2.1. Örnek Bir İSG Kurul Kararı Oluşturma Ekranı

- Açılan sayfada yeni bir İSG Kurul Kararı oluşturulacak alanlar görüntülenir.

OpenOHS-TESTN

IOVA

ISG Kurul Kararları SCA-000025

SCA-000025
08.04.2019
Taslak

Organizasyon : SCA-000025 ÜRETİM

Toplantı Yeri : IOVA Toplantı Salonu

Ad : Örnek Bir ISG Kurul

Başlangıç Tarihi : 08.04.2019 Başlangıç Zamanı : 09:00 Bitiş Zamanı : 17:00

Hazırlayan : Seçim Yapılmadı

Fiş No : SCA-000025 Belge No : Durum : Taslak

Gündem Maddeleri

#	Ad
No records found.	

Toplantı Notları

Figure 1. Yeni İSG Kurul Kararı Oluşturma Ekranı



Yeni düğmesine tıklandığı anda doldurulan ilk ekrandaki veriler (Organizasyon, Ad, Başlangıç Tarihi, Başlangıç Zamanı ve Bitiş Zamanının otomatik olarak geldiği görülür. (Fiş No sistem tarafından oluşturulur.)

- Doldurulması zorunlu alan olan Toplantı Yeri girilir. (Örnekte IOVA Toplantı Salonu belirtilmiştir.) Ardından diğer girilmesi zorunlu olan Hazırlayan alanından ilgili kişi seçilir.



İş Güvenliği Yöneticisi tipinde olan kullanıcılar Hazırlayan alanında görüntülenir.

Figure 2. İSG Yöneticisi Hazırlayan Kişi Seçimi

- Durum alanı kurul kararının, o anki durumunun seçilebilmesini sağlar. Başlangıçta Taslak olarak gelir ve kurul kararlarının değiştirilebilmesine imkan tanırken, Yayında olduğu anda değişiklik yapılmasına izin vermez.

Figure 3. Durum Alanı Seçimi

- Gündem Maddeleri alanı zorunlu olmamasına rağmen İSG Kurul Kararlarının sol tarafta liste şeklinde görülen gündem maddelerinin eklendiği kısımdır. Kurul kararları evraklarını düzenli tutmak ve DÖF gibi modüllerle bağlantısını oluşturmak için doldurulması tavsiye edilir.

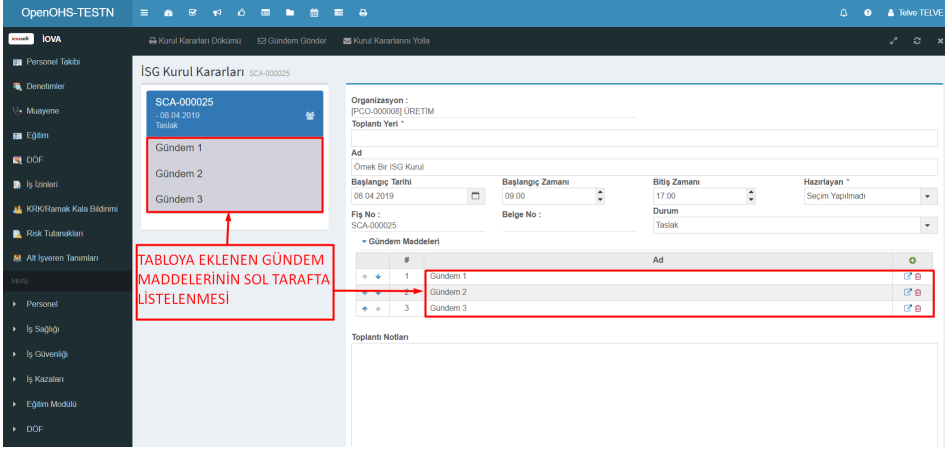


Figure 4. Gündem Alanı Seçimi

- Toplantı esnasında alınan notlar Toplantı Notları alanına girilebilir.
- Katılımcılar alanına ise Sorumlu Tipi Kullanıcı, Personel veya E-mail adresi olan yetkili kişinin bilgisi girilir. Zorunlu kullanıcı alanı doldurulur. Diğer alanlar isteğe bağlı doldurulabilir. Sakla düğmesine tıklanarak kayıt altına alınır.

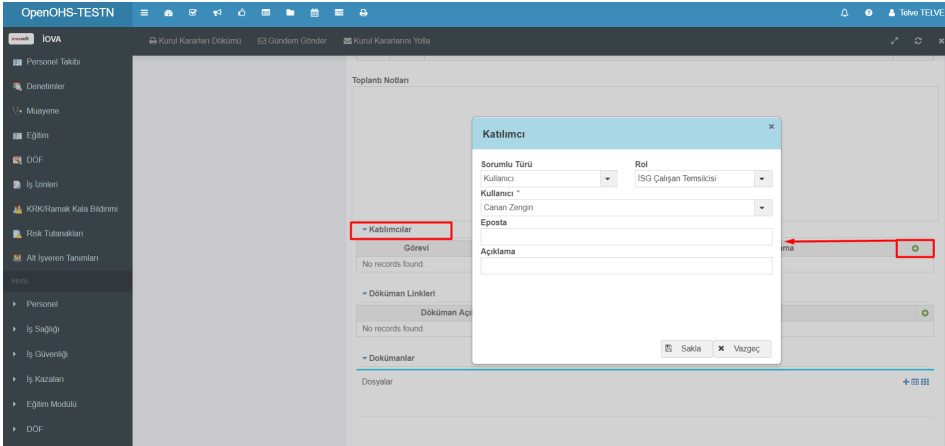


Figure 5. Katılımcılar Alanına Kişi Ekleme

- Kurul kararları ile ilgili Doküman Linkleri mevcutsa eklenebilir.
- Kurul kararları ile ilgili **Fiziksel Dokümanlar** mevcutsa sisteme bu alandan eklenebilir.

- Doldurulması Zorunlu Toplantı Yeri ve Hazırlayan alanlarına veri girilir. Diğer alanlarda isteğe bağlı doldurulabilir. Sakla düğmesine tıklandığında sistem tarafından kaydın başarıyla saklandığı bilgilendirmesi yapılır.

Figure 6. Örnek Bir İşg Kurul Kararı Oluşturuldu

2.2. Gündem Maddelerine Karar Ekleme

- Sol tarafta listede yer alan Gündem Kararı seçilir.
- Sol üstte yer alan karar Ekle düğmesine tıklanarak yeni bir karar oluşturma ekranı görüntülenir.
- Durum alanından, eklenen kararın o anki pozisyonunu seçebiliriz.



Devam Ediyor olarak seçilen kararlar aşağıda göreceğimiz Kurulun Güncellendiği durumlarda Önceki Açılmışlar olarak bir sonraki kurul toplantısına taşınırlar.

Figure 7. Karar Ekleme ve Durumunun Seçimi

- karar zorunlu alanı yazılır. Diğer alanlar isteğe bağlı doldurulabilir. Ardından sakla düğmesine tıklanarak karar kayıt altına alınmış olur.

Figure 8. Eklenen Gündem Maddesine Bağlı Karar

2.3. Kararlara DÖF Ekleme

- Sol tarafta listede yer alan Gündem Maddelerine bağlı kararlardan DÖF oluşturulması istenen seçilir.
- DÖF tablosunun sağında yer alan + ikonuna tıklanır ve karara bağlanacak DÖF ile ilgili alanlar doldurulur. Ardından kaydı saklamak için Tamam düğmesine tıklanır.



Daha detaylı bilgi ve DÖF oluşturmak için DÖF Kullanım Kılavuzu nu inceleyebilirsiniz.

Figure 9. Karara Bağlı Örnek DÖF Oluşturma

- Karara Bağlı DÖF oluşturularak ilgili kararın alanına eklenir.

Fig No	Konu	Plan Baş Tarihi	Plan Bit Tarihi	Baş Tarihi	Bit Tarihi	Durum	Varlık
CCA-000171	Örnek DÖF	08.04.2019	08.04.2019			Taslak	

Figure 10. Karara Bağlı Oluşturulan DÖF'ün Görüntülenmesi

- Tüm gerekli bilgiler girilmesinden sonra kurul kararının formunda yer alan durum alanı **Taslak** pozisyonundan **Yayında** pozisyonuna getirilir.

2.4. Dökümler ve Ek Fonksiyonlar

Kurul Kararları Dökümü

İSG Kurul Kararlarının alanları girildikten sonra Kurul Kararları Dökümü sekmesine tıklanarak istenen pdf dosyası indirilir.

IOVA Toplantı Salonu
08/04/2019
Örnek ISG Kurul

iovasoft®

Editor

Canan Zengin

Katılımcılar

Katılımcılar

Adı Soyadı	Görevi	İmza	Adı Soyadı	Görevi	İmza
Canan Zengin	İş Güvenliği Uzmanı				

Döküman Linkleri

IOVA

<https://test.iova.com.tr/open018>

Aşağıdaki konular görüşülmüştür.

MADDE 1:

Gündem 1

Örnek Karar

CCA-000171 Başlamadı 08.04.2019
ÜRETİM
İSG Uzmanı,

Örnek Karar 1.2

Örnek Karar 1.3

Örnek Karar 1.4

Örnek Karar 1.5

MADDE 2:

Gündem 2

Örnek Karar 2.1

Hazırlayan: Canan Zengin

Figure 11. Kurul Kararları Dökümü

Kurul Kararlarını Yolla

İSG Kurul Kararlarının, katılımcılar listesinde yer alan kişilerine kurulun kararlarını mail olarak gönderen düğmedir.

İş Kazası Bağlantılı Karar Ekle

Herhangi bir iş kazası seçilerek, ilgili iş kazasına kurul kararı eklenebilir.

DÖF Bağlantılı Karar Ekle

Herhangi bir döf seçilerek, ilgili dö'e kurul kararı eklenebilir.

Risk Bağlantılı Karar Ekle

Herhangi bir risk seçilerek, ilgili riske kurul kararı eklenebilir.

3. İSG Kurul Kararlarının Listelenmesi

- Ana menüde İş Güvenliği menüsü altında yer alan ISG Kurul Kararlarına tıklanır.
- Sağ Tarafda yer alan Tazele ikonuna tıklanarak ilgili kayıtlar güncel olarak listelenir.

Fig No	Ad	Organizasyon	Başlangıç Tarihi	Başlangıç Zamanı	Bitiş Zamanı	Durum
ÖNCA-000028	Örnekleme ISG Kurul	ÜRETİM	08.04.2019	09:00	17:00	Taslaq
ÖNCA-000025	Örnekleme Bir ISG Kurul	ÜRETİM	08.04.2019	09:00	17:00	Taslaq
ÖNCA-000024	Doküman Kurulu	HOLDING	08.04.2019	00:00	00:00	Taslaq
ÖNCA-000023	zgih	HOLDING	02.02.2019	00:00	00:00	İptal
ÖNCA-000008	ARALIK AYI	İstanbul	08.01.2019	09:00	13:00	Taslaq
ÖNCA-000022	test 3-1	MERKEZ	26.12.2018	18:00		Taslaq
ÖNCA-000021	test 3	MERKEZ	26.12.2018	00:00	13:57	Yayında
ÖNCA-000020	test 2	MERKEZ	26.12.2018	09:00	09:00	Taslaq
ÖNCA-000019	weeflegbaf	ÜRETİM	26.12.2018	00:00	00:00	Taslaq
ÖNCA-000017	asdas	MERKEZ	26.12.2018	00:00	13:31	Yayında
ÖNCA-000016	ISO Eğitimleri	ÜRETİM	25.12.2018	15:00	17:00	Reddedildi
ÖNCA-000015	Yeni Yıl Toplantısı	ÜRETİM	25.12.2018	09:00	14:04	Yayında
ÖNCA-000014	Ocak	ÜRETİM	08.12.2018	09:00	10:00	Taslaq
ÖNCA-000012	ARALIK	ÜRETİM	08.12.2018	00:00	00:00	Yayında
ÖNCA-000011	mail deneme	İCNA OFİS	08.12.2018	12:20	11:31	Yayında
ÖNCA-000010	Ocak Ayı Kurul Toplantısı	MERKEZ	08.12.2018	18:00	20:00	Onay Bekliyor
ÖNCA-000009	Sabah Toplantısı	İCNA OFİS	08.12.2018	09:30	08:24	Yayında
ÖNCA-000007	KASIM AYI TOPLANTISI	İstanbul	05.12.2018	14:00	16:00	Taslaq
ÖNCA-000006	ARALIK	SEKİHYAT	05.12.2018	10:00	13:00	Taslaq
ÖNCA-000004	KASIM AYI TOPLANTISI	İstanbul	05.12.2018	13:30	14:05	Yayında

Figure 12. Sisteme Kayıtlı Kurul Kararlarının Listelenmesi

4. Kurul Güncellemesi

- Eğer bir önceki kurulda yapılması gerekenler tamamlanmadıysa ve yeni eklenecek kurul kararları varsa öncelikle listeden güncellenmesi istenen Kurul Kaydı seçilir.



Kurul Kararının Yayında olması gereklidir. Aksi takdirde Kurul Güncelle düğmesi görüntülenmez.

OpenOHS-TESTN

Yeni Kurul Güncelle

ISG Kurul Kararları

İptal

Sonuçlar

Fig No	Ad	Organizasyon	Başlangıç Tarihi	Başlangıç Zamanı	Bitiş Zamanı	Durum
ÖSCA-000006	Örnek ISG Kurul	URETİM	08.04.2019	09.00	14.12	Yayında
ÖSCA-000003	Örnek Bir ISG Kurul	URETİM	08.04.2019	09.00	17.00	Taslatık
ÖSCA-000004	Doküman Kurulu	HOLDING	08.04.2019	00.00	00.00	Taslatık
ÖSCA-000003	zgfh	HOLDING	02.02.2019	00.00	00.00	İptal
ÖSCA-000008	ARALIK AYI	İstanbul	08.01.2019	09.00	13.00	Taslatık
ÖSCA-000022	test 3-1	MERKEZ	26.12.2018	16.00		Taslatık
ÖSCA-000001	test 3	MERKEZ	26.12.2018	00.00	13.57	Yayında
ÖSCA-000020	test 2	MERKEZ	26.12.2018	09.00	06.00	Taslatık
ÖSCA-000019	weafurgbdf	URETİM	26.12.2018	00.00	00.00	Taslatık
ÖSCA-000017	aaaaa	MERKEZ	26.12.2018	00.00	13.31	Yayında
ÖSCA-000016	ISG Eğitimleri	URETİM	25.12.2018	15.00	17.00	Reddedildi
ÖSCA-000015	Yeni Yıl Toplantısı	URETİM	25.12.2018	09.00	14.04	Yayında
ÖSCA-000014	Ocak	URETİM	08.12.2018	09.00	10.00	Taslatık
ÖSCA-000012	ARALIK	URETİM	08.12.2018	00.00	00.00	Yayında
ÖSCA-000011	mail deneme	İOVA OFİS	08.12.2018	10.20	11.31	Yayında
ÖSCA-000010	Ocak Ayı Kurul Toplantısı	MERKEZ	08.12.2018	18.00	20.00	Onay Bekliyor
ÖSCA-000009	Sabah Toplantısı	İOVA OFİS	06.12.2018	09.30	08.24	Yayında
ÖSCA-000007	KASIM AYI TOPLANTISI	İstanbul	05.12.2018	14.00	16.00	Taslatık
ÖSCA-000006	ARALIK	SEVKİYAT	05.12.2018	10.00	13.00	Taslatık

Figure 13. Güncellenecek Kurulun Seçilmesi

4.1. Kurul Güncelleme İlk Ekranı

- Güncellenecek kurul kaydının seçilmesinin ardından Kurul Güncelle düğmesine tıklanır. Açılan kurul güncelleme ilk ekranı görüntülenir.

OpenOHS-TESTN

Yeni Kurul Güncelle

Kurul Güncelle

Organizasyon *

[PCO-000008] URETİM

Toplantı Yeri

İOVA Toplantı Salonu

Ad *

Örnek Kurul

Başlangıç Tarihi *

08.04.2019

Başlangıç Zamanı *

09.00

Bitiş Zamanı

19.00

Tamamla Vazgeç

Fig No	Ad	Organizasyon	Başlangıç Tarihi	Başlangıç Zamanı	Bitiş Zamanı	Durum
ÖSCA-000006	Örnek ISG Kurul	URETİM	08.04.2019	09.00	14.12	Yayında
ÖSCA-000003	Örnek Bir ISG Kurul	URETİM	08.04.2019	09.00	17.00	Taslatık
ÖSCA-000004	Doküman Kurulu	HOLDING	08.04.2019	00.00	00.00	Taslatık
ÖSCA-000003	zgfh	HOLDING	02.02.2019	00.00	00.00	İptal
ÖSCA-000008	ARALIK AYI	İstanbul	08.01.2019	09.00	13.00	Taslatık
ÖSCA-000022	test 3-1	MERKEZ	26.12.2018	16.00		Taslatık
ÖSCA-000001	test 3	MERKEZ	26.12.2018	00.00	13.57	Yayında
ÖSCA-000020	test 2	MERKEZ	26.12.2018	09.00	06.00	Taslatık
ÖSCA-000019	weafurgbdf	URETİM	26.12.2018	00.00	00.00	Taslatık
ÖSCA-000017	aaaaa	MERKEZ	26.12.2018	00.00	13.31	Yayında
ÖSCA-000016	ISG Eğitimleri	URETİM	25.12.2018	15.00	17.00	Reddedildi
ÖSCA-000015	Yeni Yıl Toplantısı	URETİM	25.12.2018	09.00	14.04	Yayında
ÖSCA-000014	Ocak	URETİM	08.12.2018	09.00	10.00	Taslatık
ÖSCA-000012	ARALIK	URETİM	08.12.2018	00.00	00.00	Yayında
ÖSCA-000011	mail deneme	İOVA OFİS	08.12.2018	10.20	11.31	Yayında
ÖSCA-000010	Ocak Ayı Kurul Toplantısı	MERKEZ	08.12.2018	18.00	20.00	Onay Bekliyor
ÖSCA-000009	Sabah Toplantısı	İOVA OFİS	06.12.2018	09.30	08.24	Yayında
ÖSCA-000007	KASIM AYI TOPLANTISI	İstanbul	05.12.2018	14.00	16.00	Taslatık
ÖSCA-000006	ARALIK	SEVKİYAT	05.12.2018	10.00	13.00	Taslatık
ÖSCA-000004	KASIM AYI TOPLANTISI	İstanbul	05.12.2018	13.30	14.05	Yayında

Figure 14. Güncellenecek Kurulun İlk Ekranı

- Doldurulması zorunlu ad ve organizasyon alanı girilir. Diğer alanlar isteğe bağlı doldurulabilir.

ISG Kurul Kararları SCA-000026

Organizasyon : ICA-000026 ÜRETİM
Toplantı Yeri : ICA-000026 Salonu

Ad : Örnek ISG Kurul

Başlangıç Tarihi : 08.04.2019 Başlangıç Zamanı : 09:00 Bitiş Zamanı : 14:12 Hazırlayan : Canan Zengin

Fig No : SCA-000026 Belge No : Taslak

#	Ad	Durum	Notlar
1	Gündem 1		
2	Gündem 2		

Toplantı Notları

Katılımcılar

Görevi	Ad	Açıklama

Figure 15. Güncellenecek Kurul Kararları

- Örnekte görüldüğü gibi önceki kuruldan kalan kararlar önceki ayların Açık Protokol Maddeleri olarak listelenirler. Yeni Gündem Maddeleri ve ona bağlı kararlar eklenebilir.

ISG Kurul Kararları SCA-000026

ICA-000026
ICA-000026 Salonu - 08.04.2019
Taslak

Gündem 1

1.1 Örnek Karar - 1

1.2 Örnek Karar 1.2 - 2

1.3 Örnek Karar 1.3 - 3

1.4 Örnek Karar 1.4 - 4

1.5 Örnek Karar 1.5 - 5

Gündem 2

2.1 Örnek Karar 2.1 - 1

Gündem

Gündem 2

Doküman Açıklama

Doküman Linki

Kararlar

Ad	Durum	Notlar
Örnek Karar 2.1	Devam ediyor	

Önceki Kurulda Oluşturulan Kararlar

Yeni Kurul Kararları

Figure 16. Önceki Kuruldan Tamamlanmayan ve Yeni Oluşturulan Gündem Maddeleri/Kararlar

- İstenen tüm değişiklikler yapıldıktan sonra ana forma tekrar tıklanır. Durum alanı Taslak pozisyonundan Yayında pozisyonuna alınır.



Kurul Kararları Yayına alındıktan sonra değişiklik yapılamaz. Kurul Kararları evrağını Yayına almadan dikkatlice inceleyiniz.

5. İSG Kurul Kararlarının Silinmesi

- Ana menüde İş Güvenliği menüsü altında yer alan ISG Kurul Kararlarına tıklanır.
- Sağ Tarafda yer alan Tazele ikonuna tıklanarak ilgili kayıtlar güncel olarak listelenir.
- Silinmesi istenen kayıt listeden seçilerek üstüne tıklanır.
- Açılan sayfada, eğer Kurul Kararının durumu Taslak pozisyonunda ise sağ altta yer alan sil düğmesine tıklanır. Ardından sistem kullanıcıya yapılan işlemde **emin olup/olmadığını** sorar. Kayıt Evet yanıtı verilerek silinebilir.



Kurul kaydı Taslak pozisyonunda değilse silinemez.

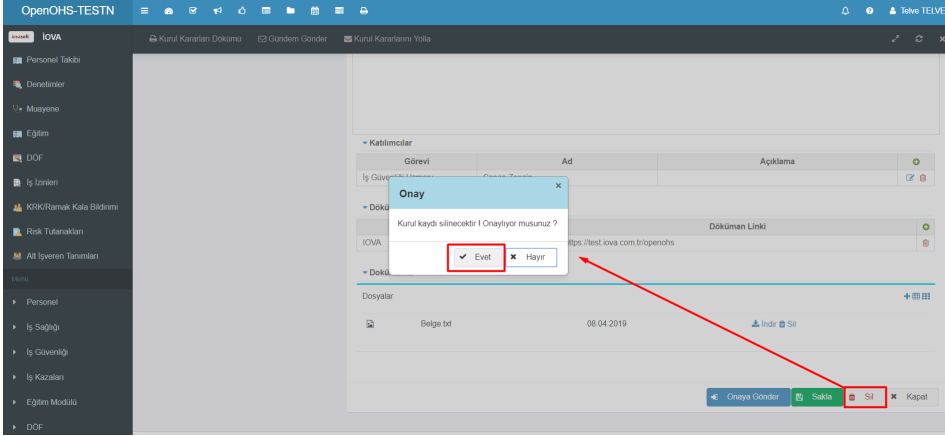


Figure 17. Taslak Halindeki Kararın Silinmesi