

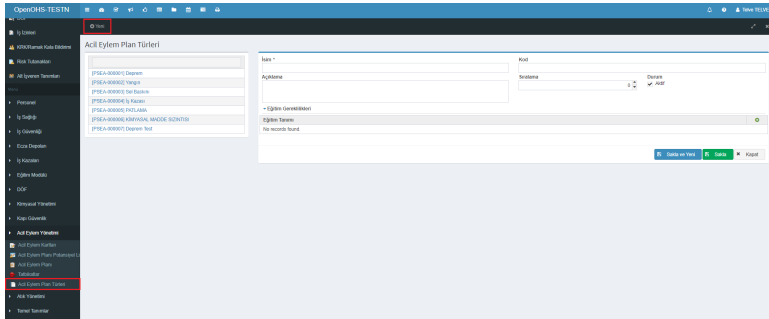
Acil Eylem Plan Türleri Kullanım Kılavuzu

1. Genel Özellikler

Kurum içerisinde bulunan acil eylem plan türlerinin tanımlandığı modüldür.

2. Acil Eylem Plan Türü Oluşturma

- Ana menüde sol tarafta yer alan Acil Eylem Yönetimi menüsü atındaki Acil Eylem Plan Türleri modülüne tıklanır.
- Açılan sayfada daha önce eklenmiş olan acil eylem plan türleri varsa ekranın sol tarafında listelenir.
- Yeni acil eylem plan türü oluşturmak için sol üst tarafta bulunan Yeni düğmesine basılır.



- Açılan sayfadaki ilgili alanlar doldurulur. Yıldız(*) işaretli alanlar doldurulması zorunlu alanlardır.
- Tanımlanan acil eylem plan türüne eğitim gerekliliği eklemek için sağ tarafta bulunan + düğmesine basılır. Açılan pencerede eğitimler seçildikten sonra alt tarafta bulunan Tamam düğmesine basılarak eklenir.

- İlgili alanlar doldurulduktan sonra sakla düğmesine basılarak kaydedilir.

3. Acil Eylem Plan Türü Araması

- Ana menüde sol tarafta yer alan Acil Eylem Yönetimi menüsü atındaki Acil Eylem Plan Türleri modülüne tıklanır.
- Açılan sayfada daha önce eklenmiş olan acil eylem plan türleri varsa ekranın sol tarafında listelenir.
- İlgili acil eylem plan türünün en az üç harfi arama çubuğuna yazılır ve sistem otomatik olarak aramaya başlar.

- Listelenen acil eylem plan türleri arasından seçim yapılır ve sağ tarafta tür ile ilgili veriler görüntülenir.

4. Acil Eylem Plan Türü Düzenleme

- Ana menüde sol tarafta yer alan Acil Eylem Yönetimi menüsü atındaki Acil Eylem Plan Türleri modülüne tıklanır.

- Açılan sayfada daha önce eklenmiş olan acil eylem plan türleri varsa ekranın sol tarafında listelenir.
- İlgili acil eylem plan türünün en az üç harfi arama çubuğuna yazılır ve sistem otomatik olarak aramaya başlar.
- Hızlı arama yöntemiyle ilgili kontrol tür tanımları üzerine basılarak düzenleme ekranı açılır.
- Düzenlenmek istenen alanlar değiştirildikten sonra **Sakla** düğmesine tıklanır.

5. Acil Eylem Plan Türü Silme

- Ana menüde sol tarafta yer alan Acil Eylem Yönetimi menüsü atındaki Acil Eylem Plan Türleri modülüne tıklanır.
- Açılan sayfada daha önce eklenmiş olan acil eylem plan türleri varsa ekranın sol tarafında listelenir.
- İlgili acil eylem plan türünün en az üç harfi arama çubuğuna yazılır ve sistem otomatik olarak aramaya başlar.
- Hızlı arama yöntemiyle ilgili kontrol tür tanımları üzerine basılarak düzenleme ekranı açılır.
- Ekranın sağ alt tarafında bulunan **Sil** düğmesine basılır.

- Silinmek istenilen plan türü için kullanıcıya **emin olup/olmadığı** sorulan bir onay kutusu yöneltilir.
- Evet seçimi yapılan işlemde sonra silme işlemi gerçekleşir.

Açıl Yötem Plan Türleri

İsm	Kod	Durum
PISEA-000001 Denetim	PISEA-000001	☐ Durum ☒ Aktif
PISEA-000009 KİMYASAL MADDE BÜYÜTİR	KİMYASAL	
PISEA-000027 Denetim Test		

Eğitim Gerçekleştir

Eğitim Durumu

001, 002 Organizasyon Eğitimi

003, Çevre Bilgilendirme Eğitimi

005, Yönetim Çerçevesi Eğitimi

Onay

Kayıt alınabilir mi? Erişim izni var mı?

☒ Evet ☐ Hayır

- Hayır düğmesi seçilirse işleminiz iptal edilir.